

Artikel 1 - Definities

In deze algemene voorwaarden hebben de volgende begrippen de hierna omschreven betekenis:

FourTax c.q. Opdrachtnemer: FourTax B.V., ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 42129770, alsmede haar rechtsopvolger(s).

Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die een Opdracht verstrekt aan FourTax of een Overeenkomst aangaat met FourTax.

Opdracht c.q. Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht, waarbij FourTax zich jegens Opdrachtgever verbindt om bepaalde werkzaamheden of diensten te verrichten.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en/of offertes verstrekt door FourTax en op iedere Opdracht verstrekt aan FourTax en op de uitvoering daarvan, alsook op vervolgoedragen en aanvullende werkzaamheden, ook wanneer niet telkens opnieuw wordt verwezen naar deze algemene voorwaarden.
- 2.2 FourTax is de enige contractuele opdrachtnemer. Een Opdracht geldt niet als verstrekt aan een bestuurder, werknemer of andere voor FourTax werkzame persoon. De werking van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.3 Onverminderd het voorgaande zijn deze algemene voorwaarden ook gemaakt ten behoeve van iedere derde die, al dan niet in dienstverband, bij de uitvoering van een Opdracht wordt ingeschakeld of in verband daarmee aansprakelijk is of kan zijn.
- 2.4 (Inkoop-)voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing op de Opdracht, tenzij FourTax de toepasselijkheid daarvan uitdrukkelijk en schriftelijk aanvaardt.
- 2.5 Een afwijking van deze algemene voorwaarden is slechts van kracht indien en voorzover FourTax deze uitdrukkelijk en schriftelijk aan Opdrachtgever heeft bevestigd.
- 2.6 Indien enige bepaling in deze algemene voorwaarden of in een Overeenkomst nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen zoveel mogelijk van toepassing. Partijen vervangen de nietige of vernietigde bepaling in dat geval door een bepaling die de strekking van de oorspronkelijke bepaling zoveel mogelijk benadert.

Artikel 3 - Totstandkoming van de Opdracht

- 3.1 De opdrachtbevestiging wordt opgesteld aan de hand van de informatie die Opdrachtgever heeft verstrekt. Opdrachtgever controleert de opdrachtbevestiging en meldt onjuistheden of ontbrekende afspraken zonder onnodige vertraging.
- 3.2 Een Overeenkomst komt tot stand nadat FourTax een door haar uitgereikte opdrachtbevestiging voor akkoord ondertekend door Opdrachtgever retour heeft ontvangen. Aanvullende of gewijzigde werkzaamheden vallen eveneens onder de Overeenkomst. FourTax mag daarvoor een afzonderlijke opdrachtbevestiging of prijsafpraak verlangen.
- 3.3 Ingeval de Opdracht mondeling is verstrekt, of ingeval de opdrachtbevestiging door Opdrachtgever (nog) niet voor akkoord ondertekend aan FourTax is geretourneerd, wordt de Overeenkomst geacht tot stand te zijn gekomen onder toepassing van deze algemene voorwaarden op het moment dat FourTax op verzoek van de Opdrachtgever start met uitvoering van de Opdracht c.q. Overeenkomst.

Artikel 4 - Gegevens en informatie

- 4.1 Opdrachtgever verschaft, gevraagd of ongevraagd, tijdig en volledig, alle gegevens, documenten, toegang en medewerking die FourTax redelijkerwijs nodig heeft ter uitvoering van de Opdracht in een door FourTax gewenste vorm en wijze. Dit geldt ook voor informatie waarvan Opdrachtgever behoort te begrijpen dat deze relevant kan zijn voor de Opdracht.

- 4.2 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid, actualiteit en rechtmatige verkrijging van de informatie en gegevens die door of namens Opdrachtgever worden aangeleverd, ook indien deze informatie of gegevens via derden worden verstrekt of van derden afkomstig zijn. FourTax hoeft dit niet zelfstandig te controleren, tenzij uitdrukkelijk anders voortvloeit uit de aard van de Opdracht.
- 4.3 Opdrachtgever informeert FourTax onverwijld over (wijzigingen in) feiten en omstandigheden die voor de uitvoering van de Opdracht van belang (kunnen) zijn.
- 4.4 Als Opdrachtgever niet voldoet aan hetgeen bepaald in artikel 4.1, 4.2 en/of 4.3, mag FourTax haar werkzaamheden uitstellen of onderbreken. Daaruit voortvloeiende additionele werkzaamheden, kosten, boetes en/of vertraging komen voor rekening en risico van Opdrachtgever.
- 4.5 Indien en voor zover FourTax direct of indirect schade zou lijden als gevolg van het door Opdrachtgever niet voldoen aan hetgeen bepaald in artikel 4.1, 4.2 en/of 4.3, komt deze schade voor rekening en risico van Opdrachtgever.

Artikel 5 - Uitvoering van de Opdracht

- 5.1 FourTax bepaalt, waar redelijkerwijs mogelijk met inachtneming van wensen van Opdrachtgever, op welke wijze de Opdracht wordt uitgevoerd en welke persoon of personen daarbij worden ingezet.
- 5.2 FourTax verricht haar werkzaamheden als zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar. FourTax heeft daarbij louter een inspanningsverplichting en kan niet instaan voor het bereiken van enig (beoogd) fiscaal, financieel of ander resultaat.
- 5.3 FourTax is bevoegd derden in te schakelen voor de gehele of gedeeltelijke uitvoering van een Opdracht en is daarbij gemachtigd om voorwaarden die door de derde worden bedongen namens Opdrachtgever te aanvaarden. Wanneer de kosten van een derde rechtstreeks aan Opdrachtgever worden doorberekend of de inschakeling wezenlijke gevolgen voor de Opdracht heeft, overlegt FourTax daarover vooraf met Opdrachtgever, tenzij spoed of een wettelijke verplichting dat onmogelijk maakt.
- 5.4 Opdrachtgever aanvaardt dat FourTax de wet- en regelgeving die van toepassing is op haar dienstverlening dient na te leven. FourTax sluit iedere aansprakelijkheid uit voor schade die ontstaat ten gevolge van het voldoen door FourTax aan de voor haar geldende wet- en (beroeps)regelgeving.
- 5.5 Wanneer de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme op een Opdracht van toepassing is, mag FourTax cliëntenonderzoek uitvoeren en is zij mogelijk verplicht ongebruikelijke transacties te melden. Opdrachtgever verstrekt de daarvoor gevraagde informatie. FourTax hoeft Opdrachtgever niet over een melding te informeren wanneer de wet dit verbiedt.
- 5.6 Opdrachtgever aanvaardt dat FourTax bevoegd is om alle informatie te verstrekken aan de bevoegde autoriteiten die naar het inzicht van FourTax noodzakelijk is om te voldoen aan de Wet implementatie EU-richtlijn meldingsplichtige grensoverschrijdende constructies volgens uit Richtlijn (EU) 2018/822.
- 5.7 Een Opdracht is niet gericht op het ontdekken van fraude of onrechtmatig handelen, tenzij partijen dat schriftelijk en uitdrukkelijk overeenkomen. Ontstaat tijdens de uitvoering een redelijk vermoeden daarvan, dan mag FourTax aanvullende informatie vragen, de werkzaamheden onderbreken of de Overeenkomst beëindigen en handelen overeenkomstig haar wettelijke verplichtingen.
- 5.8 FourTax houdt ter zake van een Opdracht een eigen werkdossier aan. Dit dossier, met uitzondering van de originele stukken van Opdrachtgever, is eigendom van FourTax.

Artikel 6 - Adviezen en communicatie

- 6.1 Een advies of ander resultaat van de Opdracht is uitsluitend opgesteld voor Opdrachtgever, voor het overeengekomen doel en op basis van de op dat moment bekende feiten en omstandigheden en geldende regels. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van FourTax mogen derden daarop niet vertrouwen en/of daaraan rechten ontlelen.
- 6.2 Een definitief schriftelijk advies gaat vóór een concept, tussentijdse mededeling, mondeling advies of presentatie. Wil Opdrachtgever op een mondeling advies vertrouwen, dan kan hij FourTax verzoeken dit schriftelijk te bevestigen.
- 6.3 FourTax hoeft een afgerond advies niet aan te passen aan latere wijzigingen in feiten, rechtspraak, beleid of wetgeving, tenzij actualisering onderdeel is van de Opdracht of afzonderlijk wordt overeengekomen.
- 6.4 Partijen mogen per e-mail en via andere overeengekomen elektronische middelen communiceren. Partijen zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het gebruik van elektronische mail. Partijen nemen ieder redelijke maatregelen tegen verkeerd geadresseerde berichten, malware, onbevoegde toegang en andere gebruikelijke communicatierisico's.
- 6.5 De elektronische verzendgegevens van FourTax zijn bepalend bij twijfel met betrekking tot de inhoud en/of verzending van elektronische post.

Artikel 7 - Termijnen en overmacht

- 7.1 Een door FourTax genoemde uitvoerings- of oplevertermijn is een streeftermijn, tenzij schriftelijk is vastgelegd dat het een fatale termijn betreft.
- 7.2 Een verwachte uitvoerings- of oplevertermijn vangt pas aan nadat FourTax alle benodigde informatie, medewerking en een eventueel overeengekomen voorschot heeft ontvangen.
- 7.3 Ingeval van vertraging stelt Opdrachtgever FourTax eerst schriftelijk een redelijke termijn om alsnog na te komen, tenzij nakoming blijvend onmogelijk is.
- 7.4 FourTax is niet gehouden tot nakoming zolang zij wordt belemmerd door een omstandigheid die redelijkerwijs buiten haar invloed ligt, waaronder ook begrepen uitval van essentiële voorzieningen, cyberincidenten, overheidsmaatregelen, ernstige ziekte of tekortkomingen van een noodzakelijke leverancier. Verplichtingen worden opgeschort zolang de belemmering voortduurt. Duurt de overmacht langer dan zes weken, dan mag iedere partij het nog niet uitvoerbare deel van de Overeenkomst schriftelijk beëindigen. Werkzaamheden die al zijn verricht, blijven verschuldigd.

Artikel 8 - Duur en beëindiging

- 8.1 Een Overeenkomst loopt voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud of de aard van de Opdracht volgt dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan.
- 8.2 Een doorlopende Overeenkomst kan schriftelijk worden opgezegd met een redelijke opzegtermijn, tenzij de redelijkheid en billijkheid zich tegen beëindiging verzetten. Voor een Opdrachtgever die niet handelt in beroep of bedrijf blijven dwingendrechtelijke opzegrechten onverkort gelden.
- 8.3 FourTax mag de werkzaamheden opschorten of de Overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk beëindigen wanneer Opdrachtgever wezenlijk tekortschiet, gevraagde compliance-informatie niet verstrekt, failliet gaat, surseance aanvraagt, onder bewind of liquidatie komt, zijn activiteiten staakt of wanneer voortzetting redelijkerwijs niet van FourTax kan worden verlangd.
- 8.4 Bij beëindiging betaalt Opdrachtgever de tot dat moment verrichte werkzaamheden, gemaakte kosten en al aangegane verplichtingen. Een Opdrachtgever die niet handelt in beroep of bedrijf is alleen een beëindigingsvergoeding verschuldigd voor zover de wet dit toestaat.
- 8.5 Indien de overdracht van werkzaamheden voor Opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht tegen de dan geldende tarieven.

Artikel 9 - Intellectuele eigendom en gebruiksrechten

- 9.1 Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot door FourTax vervaardigde of gebruikte modellen, methoden, formats, analyses, rapporten, adviezen, software en andere materialen blijven te allen tijde eigendom van FourTax of, waar van toepassing, van de door FourTax ingeschakelde derden.
- 9.2 Na betaling mag Opdrachtgever het resultaat binnen de eigen organisatie gebruiken voor het doel van de Opdracht. Ander gebruik, waaronder publicatie, commerciële exploitatie, bewerking of verstrekking aan derden, vereist voorafgaande schriftelijke toestemming van FourTax, behalve wanneer de wet of de Overeenkomst dat gebruik toestaat.
- 9.3 Opdrachtgever mag het resultaat van de Opdracht delen met een eigen advocaat, accountant, financier of andere professionele adviseur wanneer dit redelijkerwijs nodig is, mits die ontvanger de vertrouwelijkheid respecteert en begrijpt dat hij zonder toestemming van FourTax niet op het resultaat van de Opdracht mag vertrouwen en daaraan geen rechten kan ontlelen.

Artikel 10 - Vertrouwelijkheid

- 10.1 FourTax behandelt niet-openbare informatie over Opdrachtgever vertrouwelijk en verstrekt deze alleen aan personen die de informatie nodig hebben voor uitvoering van de Opdracht.
- 10.2 De geheimhoudingsplicht geldt niet (i) voor informatie die al openbaar was, (ii) voor informatie die op grond van wet- en regelgeving, rechterlijk bevel of een beroepsplicht moet worden gedeeld door FourTax, of (iii) voorzover Opdrachtgever FourTax van haar geheimhoudingsplicht heeft ontheven.
- 10.3 FourTax is, indien zij of een voor haar werkzame persoon voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele-, arbitrale-, bestuursrechtelijke- of strafprocedure, gerechtigd de gegevens en informatie waarvan zij bij de uitvoering van de Opdracht kennis heeft genomen aan te wenden voorzover dit naar haar redelijk oordeel van belang kan zijn.

Artikel 11 - Persoonsgegevens

- 11.1 Ieder van de partijen bij de Overeenkomst houdt zich bij de verwerking van persoonsgegevens aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de daarmee verbonden wet- en regelgeving.
- 11.2 Opdrachtgever staat ervoor in dat hij persoonsgegevens rechtmatig aan FourTax mag verstrekken en informeert betrokkenen waar nodig.
- 11.3 FourTax verwerkt persoonsgegevens voor de aanvaarding en uitvoering van de Opdracht en voor haar wettelijke verplichtingen en niet voor doeleinden die niet verenigbaar zijn met het doel waarvoor de persoonsgegevens worden verkregen.
- 11.4 FourTax treft passende technische en organisatorische maatregelen en mag dienstverleners inschakelen die persoonsgegevens verwerken. Met een verwerker wordt wanneer vereist een verwerkersovereenkomst gesloten.
- 11.5 Als FourTax voor een specifieke verwerking als verwerker van Opdrachtgever optreedt, sluiten partijen zo nodig een afzonderlijke verwerkersovereenkomst.

Artikel 12 - Gebruik van artificiële intelligentie

- 12.1 FourTax mag bij haar dienstverlening gebruikmaken van kunstmatige-intelligentiesystemen, waaronder generatieve AI. Indien en voorzover FourTax hier gebruik van maakt doet zij dit binnen de grenzen van toepasselijke wet- en regelgeving en met waarborgen die passen bij de gevoeligheid van de informatie en het belang van de Opdracht.

Artikel 13 - Honorarium en kosten

- 13.1 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, wordt het aan FourTax verschuldigde honorarium bepaald door het aantal uren besteed aan de uitvoering van de Opdracht te vermenigvuldigen met het geldende uurtarief. De uurtarieven worden periodiek, doorgaans per kalenderjaar, aangepast.

- 13.2 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, luiden tarieven en bedragen in offertes en opdrachtbevestigingen in Euro's en zijn deze exclusief btw en andere overheidsheffingen, exclusief 6% kantoorkosten, exclusief reis- en verblijfskosten en exclusief verschotten (out-of-pocket-expenses).
- 13.3 FourTax is te allen tijde gerechtigd betaling van een voorschot of passende zekerheid voor betalingsverplichtingen te vragen aan Opdrachtgever en haar werkzaamheden uit te stellen totdat daaraan is voldaan of de Overeenkomst te ontbinden indien hier niet aan wordt voldaan.

Artikel 14 - Facturatie en betaling

- 14.1 FourTax factureert doorgaans op maandelijks basis. FourTax is echter te allen tijde gerechtigd om (deel)werkzaamheden tussentijds te factureren.
- 14.2 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, dienen facturen van FourTax aan Opdrachtgever binnen 30 dagen na factuurdatum te worden betaald op de door FourTax aangegeven bankrekening, zonder korting, opschorting of verrekening, tenzij dwingend recht anders bepaalt.
- 14.3 Bij gebreke van betaling binnen de in de artikel 14.2 genoemde betalingstermijn is Opdrachtgever zonder verdere ingebrekestelling in verzuim en is FourTax gerechtigd vanaf dat moment de wettelijke rente in rekening te brengen.
- 14.4 Bij gebreke van betaling binnen de in de artikel 14.2 genoemde betalingstermijn vergoedt de Opdrachtgever die handelt in beroep of bedrijf de redelijke buitengerechtelijke en gerechtelijke invorderingskosten van FourTax. Voor een Opdrachtgever die niet handelt in beroep of bedrijf gelden de wettelijke aanmaningsprocedure en de wettelijke maxima voor buitengerechtelijke incassokosten.
- 14.5 Bij een Opdracht voor meerdere Opdrachtgevers is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de facturen, rente en kosten die betrekking hebben op de gezamenlijke Opdracht.
- 14.6 Een vordering tot betaling van alle aan FourTax verschuldigde bedragen is direct opeisbaar ingeval Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt, op hem de wettelijke schuldsaneringsregeling van toepassing wordt verklaard, hij in liquidatie verkeert of wordt ontbonden en/of hij anderszins het beheer en/of de beschikking over zijn vermogen geheel of gedeeltelijk verliest.

Artikel 15 - Reclames

- 15.1 Reclames schorten de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever niet op.
- 15.2 Op straffe van verval van alle aanspraken dient een reclame met betrekking tot een factuurbedrag schriftelijk kenbaar te worden gemaakt aan FourTax binnen 14 dagen na de factuurdatum.
- 15.3 Op straffe van verval van alle aanspraken dient een reclame met betrekking tot verrichte werkzaamheden schriftelijk kenbaar te worden gemaakt aan FourTax binnen 30 dagen nadat Opdrachtgever het gebrek heeft ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken.
- 15.4 Bij een gegronde reclame heeft FourTax de keuze het gebrek te (laten) herstellen, de desbetreffende werkzaamheid opnieuw uit te voeren, een redelijke prijsreductie toe te passen, of de Opdracht geheel of gedeeltelijk niet (meer) uit te voeren tegen teruggave van het door Opdrachtgever reeds betaald honorarium naar evenredigheid.
- 15.5 Na constatering van een tekortkoming in de uitvoering van een Opdracht, is Opdrachtgever gehouden om al datgene te doen dat schade voorkomt of beperkt en om, bij een herstelbare tekortkoming, Opdrachtnemer redelijke gelegenheid te bieden deze te verhelpen.

Artikel 16 - Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 16.1 Onverminderd de overige in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid en behoudens ingeval van opzet of bewuste roekeloosheid, is iedere aansprakelijkheid van FourTax jegens een Opdrachtgever, ongeacht de grondslag voor aansprakelijkheid, beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering van FourTax in

dat concrete geval daadwerkelijk uitkeert, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico. Een afschrift van de polis van de aansprakelijkheidsverzekering van FourTax wordt op verzoek ter beschikking gesteld.

- 16.2 Indien de aansprakelijkheidsverzekering van FourTax in enig concreet geval om enigerlei reden geen aanspraak op dekking geeft, dan wel de betreffende schade niet door verzekering is gedekt, is de aansprakelijkheid van FourTax jegens Opdrachtgever beperkt tot ten hoogste eenmaal het bedrag (exclusief omzetbelasting en de kosten van ingeschakelde derden), dat Opdrachtgever in de periode van twaalf maanden direct voorafgaande aan de schadeveroorzakende gebeurtenis aan Opdrachtnemer heeft betaald en/of nog verschuldigd is, als honorarium (naar de maatstaven van het bepaalde in artikel 13) ter zake van de door Opdrachtnemer uitgevoerde werkzaamheden betreffende en/of verband houdende met de schadeveroorzakende gebeurtenis, met een absoluut maximum van vijftienduizend euro (€ 25.000,-).
- 16.3 FourTax is nimmer aansprakelijk voor bij Opdrachtgever of bij derden ontstane bedrijfs-, indirecte- of gevolgschade.
- 16.4 FourTax mag enige verplichting tot vergoeding van schade altijd verrekenen met niet betaalde facturen en daaruit voortvloeiende rente en kosten.
- 16.5 Iedere vordering tot schadevergoeding jegens FourTax, behalve indien deze door FourTax wordt erkend en in geval van opzet of bewuste roekeloosheid, vervalt door het enkele verloop van 3 maanden nadat de Opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken en in ieder geval na verloop van 24 maanden nadat de werkzaamheden door FourTax zijn verricht.
- 16.6 Opdrachtgever houdt FourTax schadeloos en vrijwaart FourTax voor enigerlei aanspraken van derden - daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, personeel van Opdrachtgever alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen - die voortvloeien uit of verband houden met de werkzaamheden van FourTax ten behoeve van Opdrachtgever, behoudens voorzover deze aanspraken het gevolg zijn van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.
- 16.7 Indien en voor zover FourTax bij de uitvoering van een Opdracht derden heeft ingeschakeld, kan Opdrachtgever jegens FourTax nimmer meer rechten en/of aansprakelijkheden doen gelden dan FourTax jegens de betreffende derde(n) kan doen gelden.

Artikel 17 - Derdenbeding

- 17.1 Deze algemene voorwaarden gelden ook ten behoeve van (rechts)personen die voor FourTax werkzaam zijn (geweest) of door FourTax zijn ingeschakeld voor de uitvoering van de Opdracht. Deze (rechts)personen of hun rechtsopvolgers onder algemene titel kunnen zich te allen tijde beroepen op dit ten behoeve van hen bedongen derdenbeding.

Artikel 18 - Toepasselijk recht, geschillen en taal

- 18.1 Nederlands recht is van toepassing op de rechtsverhouding tussen FourTax en Opdrachtgever en op deze algemene voorwaarden.
- 18.2 Een geschil over deze algemene voorwaarden en/of enige Opdracht of Overeenkomst waarop deze van toepassing zijn, wordt voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter. Voor zover een forumkeuze rechtsgeldig kan worden gemaakt, is de rechter in het arrondissement waarin FourTax statutair is gevestigd bevoegd.
- 18.3 Deze algemene voorwaarden zijn beschikbaar in Nederlandse taal en in Engelse taal. Bij een verschil in betekenis of uitleg van deze algemene voorwaarden is uitsluitend de Nederlandse tekst bepalend.